

**Аннотация рабочей программы дисциплин образовательной программы
по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»**

Наименование дисциплины	Информатика
Место дисциплины в ООП, индекс дисциплины	Вариативная часть. Обязательные дисциплины Б1.В.ОД.9
Общая трудоемкость	1 зачетная единица, 36 часов
Семестр изучения	1
Форма итогового контроля знаний	Зачет
Цель и задачи изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины: изучение приемов создания, сохранения, воспроизведения, обработки и передачи компьютерной информации средствами вычислительной техники, а также принципов функционирования этих средств и методов управления ими. Задачи дисциплины: формирование представлений об общих методах и средствах компьютерной обработки информации; приобретение навыков решения на компьютере учебных и профессионально-направленных задач.
Содержание дисциплины	Тема 1. Основные понятия информатики. Информация, меры и кодирование информации. Тема 2. Системы счисления. Моделирование. Алгоритмы. Тема 3. Архитектура ЭВМ. Тема 4. Эпохи развития вычислительной техники. Тема 5. Языки программирования. Тема 6. Основы защиты информации. Тема 7. Компьютерные сети и телекоммуникации. Тема 8. Операционные системы. Тема 9. Прикладное программное обеспечение. Тема 10. Системы искусственного интеллекта. Тема 11. Базы данных. Тема 12. WWW. Телеконференции. Тема 13. Правовые основы информатизации.
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-4, ПК-2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	Знать: основные понятия информатики; понятие информации, уровни передачи информации, принципы кодирования символической информации, способы измерения информации; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики. Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации. Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками построения информационных моделей для решения практических задач; навыками работы с текстовыми процессорами, электронными таблицами и прикладными программами для создания и проведения презентаций.
Используемые инструментальные и программные	Учебная основная и дополнительная литература, электронные ресурсы, Интернет - источники

средства	
Формы промежуточного контроля знаний	Тестовые задания, контрольные задания, доклады