

**Аннотация рабочей программы дисциплины образовательной программы  
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Наименование дисциплины	Введение в специальность
Место дисциплины в ООП, индекс дисциплины	Вариативная часть, обязательные дисциплины Б1.В.ОД.7
Общая трудоемкость	2 зачетные единицы, 72 часа
Семестр изучения	1
Форма итогового контроля знаний	Зачет
Цель и задачи изучения дисциплины	<p><b>Цель освоения дисциплины:</b> овладение основами профессиональной деятельности, технологией успешной учебы в вузе, способами управления собственной карьерой и личной организации жизнедеятельности, формирование системного и целостного представления об основах менеджмента и их использовании в управленческой деятельности.</p> <p><b>Задачи дисциплины:</b>  ознакомить с характеристиками современного менеджера;  сформировать целостную картину о будущей профессиональной деятельности;  сформировать навыки самоменеджмента и самомаркетинга;  приобрести опыт применения техник противостояния стрессу;  привить этические нормы и формы социальной ответственности менеджера;  ознакомить с сущностью и содержанием менеджмента, его принципами, задачами, функциями, методами и видами;  развить стремление и умение работать в команде, управлять собой, своими эмоциями, противостоять стрессу;  сформировать навыки публичных выступлений и построения карьеры; дать представление о специальной терминологии, обязательной для освоения будущей профессии.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Теоретические основы направления «Менеджмент».</p> <p>Тема 1. Введение в предмет.</p> <p>Тема 2. Характеристика образовательной программы направления «Менеджмент».</p> <p>Тема 3. Характеристика блоков основной образовательной программы направления «Менеджмент».</p> <p>Тема 4. Характеристика базовых компетенций и видов профессиональной деятельности менеджера.</p> <p>Раздел 2. Введение в специальность.</p> <p>Тема 5. Общие положения основ менеджмента.</p> <p>Тема 6. Основы системного анализа менеджмента организации.</p> <p>Тема 7. Основы процессного анализа менеджмента.</p> <p>Тема 8. Содержательная характеристика управленческого процесса.</p> <p>Тема 9. Управленческое решение.</p> <p>Тема 10. Понятие об организационных структурах как формате осуществления управленческого процесса.</p> <p>Тема 11. Понятие о методах управления.</p> <p>Тема 12. Основы эффективности управления.</p>
Формируемые компетенции	ОК-4, ОПК-1, ПК-12
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	<p><b>Знать:</b>  основы культуры мышления, методы обработки и анализа информации;  понятие менеджмента, историю возникновения менеджмента как социальной науки;  принципы работы в команде, основы корпоративной этики и принципы организации коллективов;  основные инструменты менеджмента, функции управления, показатели эффективности управления;  основы управления собой, своими эмоциями, противостояния стрессу;</p>

	<p>особенности и специфику будущей профессии;          принципы карьерного роста, выбора профессии, факторы социальной ответственности организации.</p> <p><b>Уметь:</b>          анализировать и осуществлять основные функции менеджмента;          осуществлять поиск необходимой информации и проверять факты, анализировать ситуации с разных точек зрения, формулировать цели и задачи;          описывать конкретные управленческие ситуации, формулировать управленческие решения, используя профессиональную терминологию;          работать в команде, совместно решать задачи, распределять задания, выявлять сильные и слабые стороны членов команды, разрабатывать управленческие решения;          использовать вербальные и невербальные средства коммуникации;          организовывать личное время, формулировать цели личного развития, выявлять мотиваторы профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b>          практическими навыками менеджера (осуществление коммуникаций, принятие управленческих решений, управление конфликтами и стрессами и др.);          навыками определения жизненных приоритетов и карьерного становления;          основами профессиональной этики;          навыками работы с информационными системами;          навыками сбора и обработки исходной информации;          навыками публичных выступлений с использованием профессиональной аргументации;          навыками самостоятельного освоения знаний;</p>
Используемые инструментальные и программные средства	Учебная основная и дополнительная литература, электронные ресурсы, Интернет - источники
Формы промежуточного контроля знаний	Тестовые задания, контрольные задания, доклады